



ประกาศเทศบาลตำบลตาจง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลตาจง

ด้วยเทศบาลตำบลตาจง อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลตาจง ในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลตาจง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๔๒ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลตาจง ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ จำนวน ๑ อัตรา (ปฏิบัติงานในสังกัด กองคลัง)

๑.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา (ปฏิบัติงานในสังกัด กองช่าง)

๑.๓ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๒ อัตรา (ปฏิบัติงานในสังกัดกองช่าง และ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๑.๔ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา (ปฏิบัติงานโดยขับขีรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล)

๑.๕ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา (ปฏิบัติงานโดยขับขีรถตักหน้าขุดหลัง สังกัด กองช่าง)

๑.๖ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน ๑ อัตรา (ปฏิบัติงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปรือพวงสำราญ สังกัด กองการศึกษา)

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือมีจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล

๕) ไม่เป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๔) ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของ รัฐวิสาหกิจ หรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

๑๐) ไม่เป็นพระภิกษุสามเณร ตามคำสั่งมหาเถรสมาคมที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครในแต่ละตำแหน่งต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศนี้

๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละตำแหน่ง เป็นไปตามเอกสารหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศนี้

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัคร พร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ณ อาคารสำนักปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลตำบลจาง คำสมัครจำนวน ๑๐๐ บาท (โปรดแต่งกายชุดสุภาพ)

๕.๑ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองต่อ เจ้าหน้าที่รับสมัคร โดยกรอกรายละเอียดในใบรับสมัครให้ถูกต้องพร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑) รูปถ่ายปัจจุบันหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียว ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

๓) สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

๔) ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตามประกาศข้อ ๒. ๔) ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย

จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาคุณวุฒิทางการศึกษา (Transcript) (ภาษาไทย) หรือระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่า เป็นผู้มีความรู้ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและ ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร ในกรณีที่ผู้สำเร็จการศึกษาแล้ว แต่ทาง สถาบันการศึกษายังไม่ได้อนุมัติวุฒิการศึกษา อนุโลมให้ผู้สมัครใช้สำเนาใบรับรองของสถาบันการศึกษาว่า ได้ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแล้ว แต่รอการอนุมัติวุฒิการศึกษาอยู่แทนได้โดยใบรับรองจะต้องระบุวันที่ ที่ผู้สมัครสำเร็จการศึกษาไว้ด้วย และต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ปิดรับสมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ

๖) สำเนาใบปริญญาบัตรหรือสำเนาใบประกาศนียบัตร (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๗) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล , สำคัญการสมรส ใบรับรอง ผ่านการเกณฑ์ทหาร , ใบรับรองผ่านการอบรมคอมพิวเตอร์ , ใบอนุญาตขับรถ , ฯลฯ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกชนิดให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น และรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ หากผู้สมัคร ยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนในวันรับสมัคร จะถือว่าผู้นั้นไม่มีสิทธิในการสมัคร

๕.๒ เงื่อนไขในการสมัครสอบ

๑) ผู้สมัครสามารถสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น เมื่อสมัครแล้ว จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

๒) ผู้สมัครจะรับผิดชอบในการตรวจสอบรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครนี้จริง โดยจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบรับ สมัครพร้อมยื่นเอกสารในการสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วน ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด กรณียื่นไม่

ครบถ้วนอาจถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้สมัครและหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้ในการสมัครสอบจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๓) หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดในประกาศนี้ เทศบาลตำบลตาจจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเลือกสรรและไม่มีสิทธิได้รับการส่งจ้างในตำแหน่งดังกล่าว

๔) ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร และในกรณีที่แจ้งสถานที่อยู่ไม่ชัดเจนทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ ผู้สมัครจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วันเวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

เทศบาลตำบลตาจจะ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙ โดยปิดประชาสัมพันธ์ให้ทราบ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ อาคารสำนักปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลตำบลตาจจะ และประชาสัมพันธ์ทาง www.tajong.go.th หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทรศัพท์ ๐-๔๔๖๖-๖๑๙๑

เทศบาลตำบลตาจจะ จะดำเนินการสอบคัดเลือกในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลตาจจะ ดังนี้

- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป
- เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ทดสอบภาคความรู้ความ สามารถเฉพาะตำแหน่ง
- เวลา ๑๓.๐๐ น. ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๗. การจ้างและระยะเวลาในการจ้าง

๗.๑ การจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ก่อน โดยเทศบาลตำบลตาจจะเรียกผู้ได้รับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของทุกตำแหน่งตามลำดับการขึ้นบัญชี

๗.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจจะจ้างคราวละไม่เกิน ๓ ปี ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับภารกิจ งาน/โครงการของเทศบาล โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง ทั้งนี้ หากผลการประเมินเฉลี่ย ๒ ครั้งติดต่อกันต่ำกว่าระดับดี อาจพิจารณาเลิกจ้าง

๗.๓ พนักงานจ้างทั่วไปจะจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับภารกิจ งาน/โครงการของเทศบาล โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง ทั้งนี้ หากผลการประเมินเฉลี่ย ๒ ครั้งติดต่อกันต่ำกว่าระดับดี อาจพิจารณาเลิกจ้าง

๘. หลักสูตรการคัดเลือก หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกสรร

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลตาจจะ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง โดยการสอบแข่งขัน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ในการสอบแข่งขันจะแบ่งหลักสูตร ดังนี้

๘.๑. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ทดสอบโดยวิธีสอบข้อเขียนจำนวน ๔๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ แนบท้ายประกาศนี้

๘.๒ สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ แนบท้ายประกาศนี้

๘.๓ สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง เป็นการประเมินบุคคลด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ แนบท้ายประกาศนี้

๙. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้สมัครรับการสรรหาและเลือกสรรต้องทำคะแนนได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทุกภาค จึงจะมีสิทธิได้รับการขึ้นบัญชีไว้เป็นผู้ผ่านการคัดเลือก ซึ่งจะขึ้นบัญชีไว้ตามลำดับคะแนนรวมของทุกภาค หากคะแนนรวมเท่ากันจะพิจารณาผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับสูงกว่า และหากคะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากันจะพิจารณาผู้ที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับสูงกว่า หากคะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันจะพิจารณาจากลำดับการสมัคร โดยผู้ที่มาสมัครรับการสรรหาและเลือกสรรก่อนจะอยู่ในลำดับที่สูงกว่า

เทศบาลตำบลตาโจง จะประกาศผลการคัดเลือกในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ อาคารสำนักปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลตำบลตาโจง และประชาสัมพันธ์ทาง www.tajong.go.th โดยจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก หรือภายใน ๑ ปี ระหว่างที่ขึ้นบัญชีไว้หากมีการคัดเลือกพนักงานจ้างใหม่ในตำแหน่งเดียวกันให้ถือว่าบัญชีนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐. ขอสงวนสิทธิ์

เทศบาลตำบลตาโจงขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกประกาศ กรณีที่ประกาศนั้นขัดหรือแย้งกับประกาศ ก.ท. หรือ ก.ท.จ.บุรีรัมย์ หรือการคัดเลือกในครั้งนี้อยู่ในทางทุจริต หรือขัดข้องอื่นใด โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายปราโมทย์ มูระคา)

นายกเทศมนตรีตำบลตาโจง

เอกสารหมายเลข ๑

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลตาจ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลตาจ

ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ (กองคลัง)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานด้านแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน วัดระดับของภูมิประเทศ วางหมุดหลักฐาน หรือที่หมายในการสำรวจ ทำบันทึกข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ ที่ได้จากการสำรวจ ซ่อม บำรุงรักษา เบิกจ่าย จัดเก็บรักษาเครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ทำแผนที่สำรวจ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างก่อสร้าง ก่อสร้าง ช่างโยธา หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันใน สาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่าง ก่อสร้าง ก่อสร้าง ช่างโยธา หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.ท. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติ เฉพาะสำหรับตำแหน่ง นี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างก่อสร้าง ก่อสร้าง ช่างโยธา หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.ท. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติ เฉพาะสำหรับ ตำแหน่งนี้ได้

อัตราค่าตอบแทน

๑. คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๓๘๐ บาท

๒. คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) และคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๓,๑๓๐ บาท



เอกสารหมายเลข ๑

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลตาโจ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลตาโจ

ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา (กองช่าง)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานด้านแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน วัดระดับของภูมิประเทศ วางหมุดหลักฐาน หรือที่หมายในการสำรวจ ทำบันทึกข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ ที่ได้จากการสำรวจ ซ่อม บำรุงรักษา เบิกจ่าย จัดเก็บรักษาเครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ทำแผนที่สำรวจ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางเทคนิควิศวกรรมโยธาเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิคสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา ก่อสร้าง หรือ ทางอื่นที่ ก.ท.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางเทคนิควิศวกรรมโยธาเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิคสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา ก่อสร้าง หรือ ทางอื่นที่ ก.ท.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางเทคนิควิศวกรรมโยธาเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิคสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา ก่อสร้างหรือ ทางอื่นที่ ก.ท. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราค่าตอบแทน

๑. คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๓๘๐ บาท

๒. คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) และคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๓,๑๓๐ บาท



เอกสารหมายเลข ๑

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลตาจ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลตาจ

ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

๓. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (กองช่าง และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานโดยใช้แรงงานทั่วไป โดยสามารถปฏิบัติงานนอกวันและเวลาทำการปกติได้ และ
ปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท



เอกสารหมายเลข ๑

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลตาจ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลตาจ

ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

๔. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (สำนักปลัดเทศบาล)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยของเครื่องจักรกลขนาดเบา โดยสามารถปฏิบัติงานนอกวันและเวลาทำการปกติได้ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย (ปฏิบัติงานโดยขับขีรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความชำนาญในการขับขีรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ ได้เป็นอย่างดี และได้รับใบอนุญาตขับรถตามที่กฎหมายกำหนด

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท



เอกสารหมายเลข ๑

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลตาโจง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลตาโจง

ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

๕. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (กองช่าง)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยของเครื่องจักรกลขนาดเบา โดยสามารถปฏิบัติงานนอกวันและเวลาทำการปกติได้ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย (ปฏิบัติงานโดยขับซีรตัดหญ้าหลัง สังกัดกองช่าง)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความชำนาญในการขับรถตัดหญ้าหลัง ได้เป็นอย่างดี และได้รับใบอนุญาตขับรถตามที่กฎหมายกำหนด

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท



เอกสารหมายเลข ๑

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลตาโจง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลตาโจง

ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

๖. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปรือพวงสำราญ สังกัดกองการศึกษา)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

เปิด-ปิดสำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่และรักษาทรัพย์สินของทางราชการไม่ให้สูญหายหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ทางช่างไม้ ช่างปูน และช่างประปา ที่จะซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ได้

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท



เอกสารหมายเลข ๒
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลตาโจ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลตาโจ

ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ (กองคลัง)

รายละเอียดเนื้อหาที่สอบ

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

เป็นการทดสอบความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์ หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ หรือสังคม และความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ด้วยวิธีวิธีการสอบข้อเขียน โดยมีขอบเขตเนื้อหาความรู้ ดังนี้

๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เหตุการณ์ปัจจุบัน และความรู้อื่นๆ

๒) ความรู้ความสามารถการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

๓) ความรู้ด้านการแก้ไขปัญหาทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น

๔) ความรู้อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และภารกิจของเทศบาลตำบลตาโจ

๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

๑) ทดสอบปฏิบัติการคำนวณ การเขียนแผนที่ และการหาค่าพิกัดต่างๆ

๒) ทดสอบปฏิบัติการใช้เครื่องมือที่จำเป็นด้านงานสำรวจและการทำแผนที่

๓) ทดสอบปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ AutoCAD และโปรแกรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

เป็นการประเมินบุคคลด้วยวิธีการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ

เอกสารหมายเลข ๒
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลตาโจง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลตาโจง

ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา (กองช่าง)

รายละเอียดเนื้อหาที่สอบ

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

เป็นการทดสอบความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์ หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ หรือสังคม และความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ด้วยวิธีวิธีการสอบข้อเขียน โดยมีขอบเขตเนื้อหาความรู้ ดังนี้

๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เหตุการณ์ปัจจุบัน และความรู้อื่นๆ

๒) ความรู้ความสามารถการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

๓) ความรู้ด้านการแก้ไขปัญหาทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น

๔) ความรู้อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และภารกิจของเทศบาลตำบลตาโจง

๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

๑) ทดสอบปฏิบัติการคำนวณ การเขียนแผนที่ และการหาค่าพิกัดต่างๆ

๒) ทดสอบปฏิบัติการใช้เครื่องมือที่จำเป็นด้านงานสำรวจและการทำแผนที่

๓) ทดสอบปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ AutoCAD และโปรแกรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

เป็นการประเมินบุคคลด้วยวิธีการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ



เอกสารหมายเลข ๒
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลตาโจง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลตาโจง

ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

๓. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (กองช่าง และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รายละเอียดเนื้อหาที่สอบ

๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

เป็นการทดสอบความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์ หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ หรือสังคม และความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ด้วยวิธีการสอบข้อเขียน โดยมีขอบเขตเนื้อหาความรู้ ดังนี้

๑) ความรู้ทั่วไปเบื้องต้นเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เหตุการณ์ปัจจุบัน และความรู้อื่นๆ

๒) ความรู้ความสามารถการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

๓) ความรู้ด้านการแก้ไขปัญหาทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น

๔) ความรู้อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และภารกิจของเทศบาลตำบลตาโจง

๒. ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

๑) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบริหารสำนักงาน การใช้งานการบำรุงรักษาเครื่องใช้และอุปกรณ์

สำนักงาน

๒) ความรู้เกี่ยวกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน

๓. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

เป็นการประเมินบุคคลด้วยวิธีการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ



เอกสารหมายเลข ๒
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลตาโจง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลตาโจง

ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

๔. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (สำนักปลัดเทศบาล)

รายละเอียดเนื้อหาที่สอบ

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

เป็นการทดสอบความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์ หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ หรือสังคม และความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ด้วยตัววิธีการสอบข้อเขียน โดยมีขอบเขตเนื้อหาความรู้ ดังนี้

๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เหตุการณ์ปัจจุบัน และความรู้อื่นๆ

๒) ความรู้ความสามารถการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

๓) ความรู้ด้านการแก้ไขปัญหาทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น

๔) ความรู้อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และภารกิจของเทศบาลตำบลตาโจง

๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

ทดสอบปฏิบัติการตรวจทดลองข้อเขียน การดูแลรักษา การตรวจสอบสภาพก่อนใช้งาน การดูแลรักษาเบื้องต้นการแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องเล็กน้อยของรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ และการปฏิบัติตามกฎหมายจราจร

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

เป็นการประเมินบุคคลด้วยวิธีการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ



เอกสารหมายเลข ๒
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลตาโจง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลตาโจง

ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

๕. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (กองช่าง)

รายละเอียดเนื้อหาที่สอบ

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

เป็นการทดสอบความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์ หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ หรือสังคม และความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ด้วยตัววิธีการสอบข้อเขียน โดยมีขอบเขตเนื้อหาความรู้ ดังนี้

๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เหตุการณ์ปัจจุบัน และความรู้อื่นๆ

๒) ความรู้ความสามารถการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

๓) ความรู้ด้านการแก้ไขปัญหาทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น

๔) ความรู้อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และภารกิจของเทศบาลตำบลตาโจง

๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

ทดสอบปฏิบัติการตรวจทดลองขับขี่ การดูแลรักษา การตรวจสอบสภาพก่อนใช้งาน การดูแลรักษาเบื้องต้นการแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องเล็กน้อยของรถจักรยานยนต์หลัง และการปฏิบัติตามกฎหมายจราจร

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

เป็นการประเมินบุคคลด้วยวิธีการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ

เอกสารหมายเลข ๒
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลตาโจง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลตาโจง

ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

๖. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปรือพวงสำราญ กองการศึกษา)

รายละเอียดเนื้อหาที่สอบ

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

เป็นการทดสอบความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์ หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ หรือสังคม และความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ด้วยวิธีวิธีการสอบข้อเขียน โดยมีขอบเขตเนื้อหาความรู้ ดังนี้

๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เหตุการณ์ปัจจุบัน และความรู้อื่นๆ

๒) ความรู้ความสามารถการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

๓) ความรู้ด้านการแก้ไขปัญหาทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น

๔) ความรู้อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และภารกิจของเทศบาลตำบลตาโจง

๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

ทดสอบการปฏิบัติงานในหน้าที่เกี่ยวกับงานช่างพื้นฐาน ประกอบด้วย งานช่างไม้ งานช่างปูน งานประปา ฯลฯ ดูแล้วสวดครุภัณฑ์สำนักงาน

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

เป็นการประเมินบุคคลด้วยวิธีการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ