

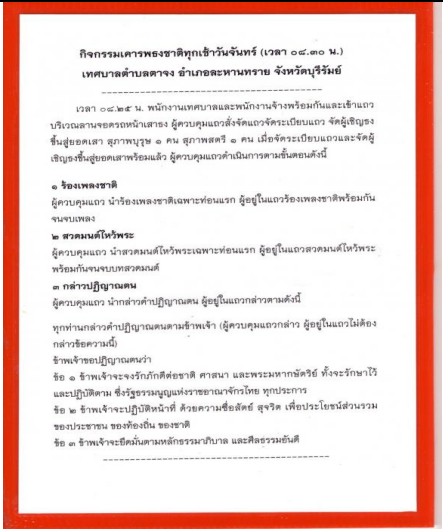
แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
เทศบาลตำบลตาโจ่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างในสังกัดโดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	ประกาศ ทต.ตาโจ่ง เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ no Gift Policy	 ประกาศเทศบาลตำบลตาโจ่ง เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เทศบาลตำบลตาโจ่งได้ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการองค์กรที่มีธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในสังคมว่า เทศบาลตำบลตาโจ่งเป็นองค์กรธรรมาภิบาล ข้าพเจ้าในฐานะนายกเทศมนตรีตำบลตาโจ่งขอประกาศและแสดงเจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารจัดการสาธารณะ โดยเฉพาะการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ข้าพเจ้าจะปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ โปร่งใส ตามแนวทางส่งเสริมจริยธรรมและยึดหลักธรรมาภิบาล ข้าพเจ้าขอปณิธานว่าผู้บริหารเทศบาลตำบลตาโจ่งและเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลตาโจ่งทุกท่าน มีเจตนาไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ที่ถึงก่อน ขณะปฏิบัติและหลังปฏิบัติหน้าที่ อันจะก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต นอกจากนี้ ข้าพเจ้าจะยืนหยัดต่อการคัดค้านการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบเพื่อส่งเสริมคุณค่าความซื่อสัตย์ และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีคุณธรรมด้วยความเข้มแข็งและยั่งยืน จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ (นายปรเมษฐ์ มูระก) นายกเทศมนตรีตำบลตาโจ่ง

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	ทต.ตาโจ่ง	ทุกวันจันทร์	เข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ ไหว้พระ กล่าวคำปฏิญาณตน เพื่อกระตุ้นจิตสำนึก รับผิดชอบ และดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาล	

				
๒.	ทต.ตาจาง	๖ พ.ย.๖๗	นายกเทศมนตรี ตำบลตาจาง มอบ นโยบาย No Gift Policy เพื่อให้ เจ้าหน้าที่ ทุกคน ยึดถือปฏิบัติ ใน การ ประชุม ประจำเดือน พ.ย. ๖๗	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	ไม่มี
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
๓) ประชาชน	ไม่มี
๔) อื่น ๆ	ไม่มี
รับในนาม	ไม่มี
๑) หน่วยงาน	ไม่มี
๒) รายบุคคล	ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	ไม่มี
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	ไม่มี

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๔.๑ เจ้าหน้าที่บางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ส่งผลให้มีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ยังไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบกำหนด

๔.๒ วัฒนธรรมประเพณีปฏิบัติเกี่ยวกับระบบอุปถัมภ์ ค่านิยมการให้และรับของขวัญของผู้ใหญ่ บังคับบัญชา หรือแก่เจ้าหน้าที่ มีการปฏิบัติสืบทอดกันมาจนเป็นความเคยชินเป็นเรื่องปกติ

๔.๓ ภาคเอกชนยังคงมีค่านิยมในการมอบของขวัญเนื่องในโอกาสต่าง ๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ และการแสดงความยินดีในโอกาสเลื่อนตำแหน่งระดับสูงขึ้น

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๕.๑ ผู้บริหารสูงสุด และผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดี และส่งเสริมสร้างวัฒนธรรมขององค์กรในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ และควบคุม กำกับ ติดตามหน่วยงาน ใน บังคับบัญชา และบุคลากรในสังกัด ให้ปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดอย่างเคร่งครัดและสม่ำเสมอ

๕.๒ ทุกหน่วยงานควรปลูกฝังค่านิยมใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร การใช้บัตรแสดงความยินดี หรือการทำจิตอาสา แทนการให้ของขวัญเพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง

๕.๓ ทุกหน่วยงานควรประชาสัมพันธ์เสริมสร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของหน่วยงาน ให้บุคคลในสังกัดทราบผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ พ.จ.ต.



(พิทักษ์ ราชโส)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง/ผู้รายงาน

ลงชื่อ ส.อ.



(ประยัด นาราช)

ปลัดเทศบาลตำบลตาจ/ผู้เห็นชอบ

ลงชื่อ



(นายปรามทย์ มูระคา)

นายกเทศมนตรีตำบลตาจ/ผู้รับรองรายงาน