



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล โทร. ๐ ๔๕๖๖ ๖๑๔๑

ที่ พร ๔๕๕๐๑/ ๑๔๒

วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลตาจ่าง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลตาจ่างที่ได้ประกาศบังคับใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๕ ประกอบกับแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ได้กำหนดแนวทางและวิธีการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลตาจ่าง นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

งานการเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคลของเทศบาลซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการวางแผนงานบุคคล การสรรหาและบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับตำแหน่งและอัตราเงินเดือน การควบคุมและส่งเสริมสมรรถภาพในการปฏิบัติงานราชการ จัดทำทะเบียนประวัติการรับราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับการออกจากราชการ เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย ผู้รับผิดชอบ ภายใต้การกำกับดูแลของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการนั้น

๓. ข้อมูลขยาย

มาตรา ๔๘ เตรีส เตรีส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๘๖ และข้อ ๒๗๓ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. ข้อเสนอ

งานการเจ้าหน้าที่ขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาบุคลากรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังรายละเอียดที่แนบมาทำยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

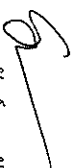
(นายกิตติศักดิ์ บัวน้ำอ้อม)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลตาบลตาจาง

- โฉนดที่ดิน

(ลงชื่อ)

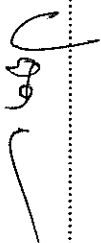


(นายพรพิฑิต มาลัย)

หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

เรียน นายเกษตรมนตรีตำบลตาจาง

(ลงชื่อ) ส.อ.



(ประสิทธิ์ นาราช)

ปลัดเทศบาลตำบลตาจาง

ผลการพิจารณา/ข้อสั่งการ

= อนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นายประวิทย์ มุระคา)

นายเกษตรมนตรีตำบลตาจาง

บัญชีรายละเอียดการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่	เรื่อง	ผู้ที่เกี่ยวข้อง	วันที่มีผล	หมายเหตุ
๑	การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และ การเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูเทศบาล ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๔ (ครึ่งปีแรก)	พนักงานเทศบาล จำนวน ๓๒ ราย และ พนักงานครูเทศบาลจำนวน ๑๒ ราย	๑ เม.ย. ๖๔	
๒	การเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานครูเทศบาลให้มี วิทยฐานะครูชำนาญการและได้รับเงินเดือนใน อันดับ ครู ศศ๒	นางสาวสายฝน บุญศรี ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ	๑ พ.ค. ๖๔	
๓	การเลื่อนเงินเดือนกรณีพิเศษสำหรับบุคลากร สาธารณสุขที่ปฏิบัติงานในการแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙)	พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลตาจาง	๑ ต.ค. ๖๓	
๔	การเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรง ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น	นางสาวบังอร เพชรแก้ว ตำแหน่ง เจ้า พนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	๒๓ ก.พ. ๖๔	
๕	ให้เจ้าหน้าที่เดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม	บุคลากรของเทศบาลตำบลตาจาง	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	
๖	ประกาศโครงการแบ่งส่วนราชการของ เทศบาลตำบลตาจางโดยควมเห็นชอบของ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๖ ส่วนราชการ (กำหนดเพิ่ม หน่วยตรวจสอบภายใน)	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. กองการศึกษา ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน	๓๑ ส.ค. ๖๔	
๗	พนักงานเทศบาลเทศบาลออก และให้ได้รับ บำนาญและบำนาญดำรงชีพ	จำเอกสุริยา เชื้ออุณ ตำแหน่ง เจ้า พนักงานบริหารชำนาญงาน	๒ ต.ค. ๖๔	
๘	พนักงานครูเทศบาลเกษียณอายุและได้รับ เงินบำนาญ	นางทองใส โมน้อย ตำแหน่ง ครู	๓๐ ก.ย. ๖๔	
๙	เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พนักงานครู เทศบาล และการเลื่อนตำแหน่งพนักงาน จ้างของเทศบาลตำบลตาจาง	พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลตาจาง รวม ทั้งสิ้น จำนวน ๘๘ ราย	๑ ต.ค. ๖๔	
๑๐	การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานจ้าง ทั่วไปเพื่อพิจารณาต่อสัญญาจ้าง	พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒๗ ราย	๑ ต.ค. ๖๔	

(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน

(นายกิตติศักดิ์ บำวน้ำอ้อม)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ